ДЕТСКА ГРАДИНА „ХАНС КРИСТИАН АНДЕРСЕН“

с. Челопеч, обл. Софийска, ул. “Любен Каравелов” 12

тел.: +359 876 177 343 ; e-mail: info-2302222@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Стефани Стойнова

в.и.д. директор на ДГ „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч

Заповед № 348/02.09.2026 г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА ФОРМИТЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

в Детска градина „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч

за учебната 2026/2027 година

Влизат в сила от 15.09.2026 г.

Настоящите правила уреждат формите на организация на предучилищното образование в Детска градина „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч, в съответствие с Правилника за дейността на детската градина и приложимата нормативна уредба.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Предучилищното образование в детската градина се организира в учебни години и включва учебно и неучебно време.

Чл. 2. Формата на организация се прилага при спазване на Закона за предучилищното и училищното образование, Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, Правилника за дейността на детската градина и другите приложими нормативни актове.

Чл. 3. Организацията на предучилищното образование се определя така, че да осигурява най-добрия интерес на детето, безопасна среда, качествено педагогическо взаимодействие и взаимодействие със семейството.

II. ФОРМИ НА ОРГАНИЗАЦИЯ

Чл. 4. Предучилищното образование в Детска градина „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч, може да се осъществява при следните форми на организация:

1. целодневна организация;

2. полудневна организация;

3. почасова организация;

4. самостоятелна организация.

Чл. 5. Целодневната и полудневната организация се осъществяват в отделни възрастови групи.

Чл. 6. Почасовата организация се осъществява за отделно дете в група за целодневна или полудневна организация.

Чл. 7. Самостоятелната организация се осъществява за отделно дете извън групите в детската градина при условията и по реда на действащата нормативна уредба.

III. ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ

Чл. 8. Целодневната организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 12 астрономически часа на ден през учебната година.

Чл. 9. Началният час за сутрешен прием в детската градина е 06:00 ч., а крайният час за изпращане на децата е 18:00 ч.

Чл. 10. В рамките на целодневната организация се осигуряват основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, време за хранене, почивка, двигателна активност, престой на открито, самостоятелни дейности и дейности по избор на детето съобразно дневната организация на групата.

Чл. 11. Вземането на дете на обяд се допуска по уважителни причини при предварително предоставена информация от родителя или настойника, съобразно установения в детската градина ред.

IV. ПОЛУДНЕВНА И ПОЧАСОВА ОРГАНИЗАЦИЯ

Чл. 12. Полудневната организация се осъществява в отделна група, когато такава е организирана, при условията и по реда на действащата нормативна уредба.

Чл. 13. При почасова организация детето се включва в дейностите на групата за определено време от деня, съобразно нормативните изисквания и организацията на детската градина.

Чл. 14. Почасовото посещение не може да нарушава безопасността, дневната организация и провеждането на педагогическото взаимодействие с останалите деца в групата.

V. САМОСТОЯТЕЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ

Чл. 15. Самостоятелната организация се осъществява за отделно дете извън групите в детската градина след изпълнение на нормативно установените условия и одобрение от компетентния орган.

Чл. 16. При самостоятелна организация родителят организира дейностите по възпитание, социализация, обучение и отглеждане на детето, а детската градина проследява постиженията му по реда, определен в действащата нормативна уредба.

VI. ИЗБОР И ПРОМЯНА НА ОРГАНИЗАЦИЯТА

Чл. 17. Изборът и промяната на организацията на предучилищното образование се извършват при условията и по реда на действащата нормативна уредба, съобразно възможностите на детската градина и най-добрия интерес на детето.

Чл. 18. Родителите получават информация за приложимата организация, дневния режим и условията за участие на детето в образователния процес.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. Настоящите правила са свързани с Правилника за дейността на Детска градина „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч, за учебната 2026/2027 година.

Чл. 20. При изменение на нормативната уредба се прилагат действащите нормативни разпоредби, независимо дали промяната е отразена незабавно в настоящите правила.

Чл. 21. Правилата влизат в сила от 15.09.2026 г. и се довеждат до знанието на педагогическите специалисти и родителите по подходящ начин.

ДЕТСКА ГРАДИНА „ХАНС КРИСТИАН АНДЕРСЕН“

с. Челопеч, обл. Софийска, ул. “Любен Каравелов” 12

тел.: +359 876 177 343 ; e-mail: info-2302222@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№348/ 03.09.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 14 и чл. 15 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование и с оглед организиране и осъществяване на предучилищното образование през учебната 2026/2027 година,

I. УТВЪРЖДАВАМ:

Форми на организация на предучилищното образование в Детска градина „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч, за учебната 2026/2027 година, съгласно приложението към настоящата заповед. Документът влиза в сила от 15.09.2026 г.

II. НАРЕЖДАМ:

1. Утвърдените форми на организация на предучилищното образование да се прилагат през учебната 2026/2027 година при организиране на дейността на детската градина и педагогическото взаимодействие с децата.

2. Педагогическите специалисти да организират дейността си в съответствие с утвърдения документ, Правилника за дейността на детската градина и действащата нормативна уредба.

3. В срок до 15.09.2026 г. настоящата заповед и утвърденият документ да бъдат сведени до знанието на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал срещу подпис от Елеонора Стоянова, на длъжност „домакин“, за сведение и изпълнение.

4. Копие от настоящата заповед и утвърденият документ да бъдат публикувани на интернет страницата на институцията в срок до 25.09.2026 г. от Анна Георгиева, на длъжност „учител“ в ДГ „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч.

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам лично.

Настоящата заповед може да се оспори по административен ред пред кмета на Община Челопеч и/или да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Приложение: „Форми на организация на предучилищното образование в ДГ „Ханс Кристиан Андерсен“, с. Челопеч, за учебната 2026/2027 година“.

Стефани Стойнова

в.и.д. Директор на ДГ „Ханс