ДГ „ХАНС КРИСТИАН АНДЕРСЕН”

с. Челопеч, ул. „Любен Каравелов” №12

УТВЪРЖДАВАМ: **/П/**

Л. Бързакова

Директор на ДГ „Ханс Кр. Андерсен”

Заповед №…12….. / 15.09. 2023 г.

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ДЕТСКА ГРАДИНА „Х.Кр.Андерсен“за учебната 2023/2024 година

I. Цел:

Осигуряване на качествена подготовка на децата за училище две години преди постъпването им в първи клас.

II. Приоритети:

1. Повишаване качеството на предучилищното образование.
2. Осигуряване равен достъп до качествено образование.
3. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца.
4. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите.
5. Поддържане и повишаване квалификацията на помощник-възпитателите.
6. Взаимодействие с родителската общност.
7. Участие в национални и европейски проекти.

III. Планиране и реализиране на дейностите, произтичащи от приоритетите

1. Повишаване качеството на предучилищното образование

1.1. Развитие на умения за учене.
1.2. Подготовка за огрaмотяване.
1.3. Гражданското образование.
1.4. Създаване условия за изяви на децата.
1.5. Осъществяване на допълнителна и индивидуална работа с децата.
1.6. Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.
1.7. Използване на иновативни педагогически методи и форми.
1.8. Използване на мултимедийни материали.

2. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите

2.1. Планиране на разнообразни и съвременни форми на квалификационна работа.

2.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията на всеки член на професионалния екип.

2.3. Развитие на уменията на учителите за работа със съвременни технологии.

2.4. Създаване на условия за участие във форуми за популяризиране на добри педагогически практики.

2.5. Повишаване ефективността на педагогическия контрол – повишаване на изискванията за работата на учителя, чрез засилване на контролната дейност и измерване на резултатите.

3. Поддържане и повишаване квалификацията на помощния персонал

3.1. Активизиране на взаимодействието между педагогическия и помощния персонал.

3.2. Работа в екип с учителките.

3.3. Разнообразяване формите на квалификация.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование

4.1. Прилагане на иновативни методи и технологични средства за образование.

4.2. Приемственост между детската градина и началното училище.

4.3. Работа с деца със специални образователни потребности.

4.4. Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците.

5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити, изоставащи деца и деца в риск

5.1. Удовлетворяване на желанията на родители и деца за допълнителни форми, включени в организацията на учебния ден, както и за участието им в допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина.

5.2. Усъвършенстване на образователната среда за даровити и изоставащи деца.

5.3. Осъществяване на диалог с родителите за нуждите и потребностите на децата.

5.4. Осъществяване на обща и допълнителна подкрепа.

5.5. Създаване на екипи за осъществяване на допълнителна подкрепа на конкретно дете.

5.6. Осигуряване на подходяща атмосфера.

6. Взаимодействие с родителската общност

6.1. Повишаване на уменията за работа с родителите.

6.2. Поддържане на табла за родителите с актуална информация.

6.3. Участие в родителски срещи.

6.4. Предоставяне възможност на родителите за изказване на мнение и отношение, да дават предложения.

6.5. Даване на консултации на родителите, свързани с възпитанието, постиженията или проблемите на децата.

6.6. Ангажираност на родителите за редовната посещаемост на децата.

7. Участие в национални и европейски проекти

7.1. Кандидатстване с проектни предложения към национални програми, които биха подпомогнали педагогическото взаимодействие с децата и комуникацията с родителите.

7.2. Участие в национални програми, вързани с квалификацията на педагогическата общност.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с предложенията на Обществения съвет към детската градина и са съгласувани 2023 г.), приети са с Решение , взето с Протокол № 01/15.09. 2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и са утвърдени със Заповед № 12 ./15.09.2023 г. на директора на ДГ.

Л. Бързакова /П/
Директор на ДГ „Ханс Кр. Андерсен”

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1	Нели Събева	ст.учител	
2	Венета Иванова	ст.учител	
3	Анна Александрова	учител	
4	Катя Апостолова- Захариева	учител	
5	Миглена Димитрова	учител	
6	Цветомира Бръмбева	учител	
7	Стефани Боянова	педагогически съветник	